জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
গাজীপুর-১৭০৪

স্মারক নং ঃ জাতীঃবিঃ/পনি/মাপি/২০২১/২০২৪/২৫৯ তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৪ খ্রিঃ।

নতুন সিলেবাস-২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষ হ'তে

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে ২০২১ সালের এমএ/এমএসএস/এমবিএ/এমএসসি প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স পরীক্ষার আবেদন ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম আগামী ৩০/০৪/২০২৪ তারিখ হতে অন-লাইনে শুরু হবে। পরীক্ষার আবেদন ফরম, বিবরণী ফরম পূরণ ও জমাদানের তারিখসহ নিয়মাবলী নিম্নে প্রদত্ত হলো। পরীক্ষার বিস্তারিত সময়সূচী এবং অন্যান্য যাবতীয় তথ্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে পরে জানানো হবে।

ওয়েব সাইটঃ http://ems.nu.ac.bd
ই-মেইলঃ support.ems@gmail.com

১। আবেদন ফরম পূরণ, বিবরণী ফরম জমাদানের সময়সূচী/ নিয়মাবলী ঃ

ক)	আবেদনকারী পরীক্ষার্থীদের On-line-এ আবেদন ফরম ডাউনলোড করার সময়সীমাঃ	৩০/০৪/২০২৪ হতে ১৬/০৫/২০২৪
খ)	আবেদন ফরম কলেজ কর্তৃক নিশ্চয়নের শেষ তারিখঃ	১৯/০৫/২০২৪
গ)	Pay slip সংগ্রহঃ (বিস্তারিত- ০৮(খ ও গ) দ্রষ্টব্য)	২০/০৫/২০২৪ হতে ২১/০৫/২০২৪
ঘ)	উল্লিখিত তারিখ সমূহে আবেদন ফরম পূরণকৃত পরীক্ষার্থীদের অন-লাইনে এন্ট্রিকৃত বিবরণী ফরম, হিসাব বিবরণী ফরম এবং ইনকোর্স ও মাঠকর্ম নম্বরের মূল ম্যানুয়াল কপি ও প্রিন্ট কপির ০১ (এক) কপি বিষয়ওয়ারী আলাদাভাবে সিলগালা করে বিশ্ববিদ্যালয়ে/স্ব-স্ব আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দেওয়ার প্রযোজন নেই। তবে স্ব-স্ব কলেজ/বিভাগ (ফলাফল ঘোষণা পরবর্তী ০৬ মাস পর্যন্ত) সংরক্ষণ করবেন।	

২। আবেদন ফরম পূরণের নির্ধারিত ফি ঃ

ক্রম	বিবরণ	নির্ধারিত ফি
ক.	তত্ত্বীয় ফি (প্রতি পত্র)	২৫০/-
খ.	ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি (প্রতি পত্র)	২৫০/-
গ.	মৌখিক পরীক্ষার ফি (প্রতি পরীক্ষার্থী)	২৫০/-
ঘ.	একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি (প্রতি পরীক্ষার্থী)	৫০০/-
ঙ.	কেন্দ্র ফি (তত্ত্বীয়) কলেজে জমা হবে	৪৫০/-
চ.	কেন্দ্র ফি- ব্যবহারিক (কলেজে জমা হবে)	২০০/-
ছ.	ইনকোর্স পরীক্ষার ফি (প্রতি পরীক্ষার্থীর জন্য)- i) বিশ্ববিদ্যালয়ের ফান্ডে জমা হবে- ১০০/- ii) কলেজের ফান্ডে জমা হবে- ২০০/-	৩০০/-
জ.	সমাজকর্ম এবং ভূগোল ও পরিবেশ বিজ্ঞান বিষয়ের মাঠকর্ম ফি (প্রতি পরীক্ষার্থীর জন্য) (A) বিশ্ববিদ্যালয়ের ফান্ডে জমা হবে ১০০/- (B) কলেজের বিভাগীয় ফান্ডে জমা হবে- ১,০০০/-	১,১০০/-

২০২০-২০২১ শিক্ষাবর্ষের প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স পরীক্ষার ফি (প্রতি পরীক্ষার্থী)ঃ

ক্রম	বিবরণ	মোট ফি
ক.	এম.এ./এম.এস.এস./এম.বি.এ. সকল পত্রে অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর ক্ষেত্রে-	২,৮৫০/- ২,৮৫০/-(প্রাইভেট)
খ.	এম.এস.সি. সকল পত্রে অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর ক্ষেত্রে-	২,৮৫০/-
গ.	লাইব্রেরী সায়েন্স বিষয়ের সকল পত্রে অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর ক্ষেত্রে	৩,১০০/-
ঘ.	*****গ্রেড উন্নয়ন, সিজিপিএ উন্নয়ন এবং অকৃতকার্য পরীক্ষার্থীগণের ক্ষেত্রে (অন্তর্ভূক্তি ফি ৩০০/- টাকা এবং পত্র সংখ্যা অনুযায়ী ফিসহ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য ফি)*****	

২০২০-২০২১ শিক্ষাবর্ষের জন্য প্রযোজ্য ঃ

ক.	শুধুমাত্র মৌখিক/ ব্যবহারিক/ মাঠকর্ম পত্রে অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীর ক্ষেত্রে	১,১০০/-

বিঃ দ্রঃ- নির্ধারিত সময়ের পরে জরিমানার মাধ্যমে ফরম পূরণের সুযোগ থাকবে না।

** কেন্দ্র ফি হিসেবে আদায়কৃত মোট অর্থের পরীক্ষার্থী প্রতি ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকা নিজ কলেজের পরীক্ষা সংক্রান্ত খরচের জন্য রেখে পরীক্ষার্থী প্রতি ৩০০/- (তিনশত) টাকা হারে নির্ধারিত পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট রোল/রেজিষ্ট্রেশন বিবরণীসহ পরীক্ষা অনুষ্ঠানের ০৩ (তিন) দিন পর্বেই জমা দিতে হবে।

ঘ) ২০২০ সালের পরীক্ষায় সকল বিষয়ে অংশগ্রহণ করে যে সকল পরীক্ষার্থী 'C' এবং 'D' গ্রেড প্রাপ্ত কোর্সের গ্রেড উন্নয়নের লক্ষ্যে সর্বোচ্চ ০২(দুই)টি পত্রে অংশগ্রহণ করতে পারবে। এ সকল পরীক্ষার্থী ২০২১ সালের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হলে মান উন্নয়ন/গ্রেড উন্নয়ন পরীক্ষায় অংশগ্রহণের আর কোন সুযোগ থাকবে না।

ঙ) ২০২০ সালের পরীক্ষায় সকল বিষয়ে অংশগ্রহণ করে যে সকল পরীক্ষার্থী CGPA 2.50 এর নীচে পেয়েছে এবং যে সকল পত্রে/কোর্সে 'C' এবং 'D' গ্রেড প্রাপ্ত হয়েছে সে সকল পত্রের/কোর্সের সর্বোচ্চ ০২ (দুই)টি পত্রে/কোর্সে অংশ নিয়ে গ্রেড এবং CGPA উন্নয়নে অংশগ্রহণ করতে পারবে।

২। পাঠ্যসূচি : (জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষের গ্রেডিং পদ্ধতির পাঠ্যসূচি অনুযায়ী পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে)

ক) ২০১৮-২০১৯, ২০১৯-২০২০ এবং ২০২০-২০২১ শিক্ষাবর্ষের জন্য জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রণীত সিলেবাস অনুযায়ী ২০২১ সালের এম.এ/এম.এস.এস/ এম.বি.এ/এম.এস.সি প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে।

খ) শুধুমাত্র ২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষের এক বা একাধিক কোর্সে F গ্রেড প্রাপ্ত (অকৃতকার্য) পরীক্ষার্থীদের বিশেষ বিবেচনায় পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য সর্বমোট ৫০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা বিশেষ ফি (এক বা একাধিক কোর্সের জন্য F গ্রেড প্রাপ্ত সমভাবে) প্রদান সাপেক্ষে আবেদন ফরম পূরণ করতে পারবেন। রেজিস্ট্রেশন নবায়নের কোন প্রয়োজন হবে না।

উল্লেখ্য, ২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষের কোন পরীক্ষার্থী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে ব্যর্থ হলে অথবা অংশগ্রহণ করে পুনরায় অকৃতকার্য হলে অথবা ফরম পূরণ করে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ না করলে পরবর্তীতে তারা কোন অবস্থাতেই পরবর্তী বছর পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ চেয়ে আবেদন করতে পারবেন না।

৩। আবেদন ফরম, বিবরণী ফরম ও ফি জমাদান ফরম সংগ্রহ : জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট থেকে ফরম পূরণের আবেদন ফরম, সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা (Probable List), On-line-এ ডাটা এন্ট্রি করার পর বিষয়ওয়ারী পরীক্ষার্থীদের বিবরণী ফরম ও ফি জমাদান ফরম সংগ্রহ/প্রিন্ট করা যাবে।

৪। আবেদন ফরম ও বিবরণী ফরম পূরণের নিয়মাবলী (পরীক্ষার্থীদের জন্য) :

ক) আবেদনকারীকে নিজ দায়িত্বে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের EMS সফটওয়্যারের ওয়েবসাইট-এ (http://ems.nu.ac.bd/student-login) প্রবেশ করে নিজের রেজিষ্ট্রেশন নম্বর দিয়ে Submit বাটনে ক্লিক করে লগইন করতে হবে। লগইন করার পর বাম পাশের ম্যানু বার থেকে Form Fillup ম্যানুতে ক্লিক করে Apply Now বাটনে ক্লিক করে প্রয়োজনীয় তথ্য যেমনঃ পরীক্ষার বিষয়, মোবাইল নম্বর ইত্যাদি দিয়ে Submit বাটনে ক্লিক করে Pop-Up ম্যানু থেকে Form Fill-up নিশ্চয়নের জন্য YES বাটনে ক্লিক করতে হবে অন্যথায় নিশ্চয়ন না করতে চাইলে CANCEL বাটনে ক্লিক করতে হবে। Form Fill-up নিশ্চয়ন করার পর APPLICATION FORM ডাউনলোড করে প্রিন্ট কপি এবং পরীক্ষার নির্ধারিত ফিসহ স্ব স্ব কলেজে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জমা দিতে হবে। Form Fill-up এর সকল কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন করার পর PAYMENT STATUS পেইড (PAID) দেখাবে।

খ) যেসব বিষয়ে একাধিক বিকল্প কোর্স রয়েছে সেক্ষেত্রে কোর্স নির্বাচনের সময় সঠিক কোর্স নির্বাচন করতে হবে। বিকল্প কোর্সের ক্ষেত্রে ভুল কোর্স নির্বাচন করলে তা সংশোধনের সুযোগ থাকবে না।

খ) আবেদনকারীকে সদ্য তোলা ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (সত্যায়িত) করে আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

গ) পরীক্ষার্থীকে সর্তকতার সহিত নিজ দায়িত্বে পত্রকোড এন্ট্রি দিতে হবে। যেসব কোর্সে একাধিক কোর্স থেকে কোর্স নির্বাচনের বিধান আছে সেক্ষেত্রে কোর্স নির্বাচন সঠিকভাবে করতে হবে। ফরম পূরণের পর কোর্স পরিবর্তন করা যাবে না।

৫। আবেদন ফরম নিশ্চয়নের নিয়মাবলী (কলেজের জন্য) :

ক) পরীক্ষার্থীদের ডাটা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে সরাসরি অন-লাইনে সঠিক এন্ট্রি করা হয়েছে কিনা-তা সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা (Probable Candidate List) সাথে যাচাইপূর্বক যথাযথ নিশ্চিত হয়ে জমাকৃত আবেদনগুলিকে বিশ্ববিদ্যালয়ের EMS সফটওয়্যারের http://ems.nu.ac.bd/c-login এ প্রবেশ করে বিভাগীয় প্রধান নিশ্চয়ন করবেন অতঃপর অধ্যক্ষ স্বাক্ষর করবেন। Log-in এর জন্য ওয়েবসাইটে College Profile কিংবা সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে User ID & Password সংগ্রহ করা যাবে।

খ) প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর সদ্য তোলা ০২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (সত্যায়িত) এর ০১ (এক) কপি অন-লাইনে প্রিন্টকৃত আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে আইকা আঠা দ্বারা সংযোজন করতে হবে এবং অপর ০১ (এক) কপি ছবি স্ব-স্ব বিভাগে সংরক্ষণ করবেন। বিশ্ববিদ্যালয় থেকে প্রবেশপত্র সরবরাহের পর নির্দিষ্ট স্থানে আঠা দিয়ে ছবি লাগিয়ে তার উপর অধ্যক্ষ কর্তৃক সত্যায়নের পর প্রবেশপত্র বিতরণ করতে হবে।

গ) পরীক্ষার্থী কর্তৃক অন-লাইনে ফরম পূরণকৃত আবেদন কলেজে জমা দিলে উক্ত পরীক্ষার্থীর টার্মপেপার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) নম্বরসহ অন-লাইনে নিশ্চয়ন করবেন। শুধুমাত্র কলেজ কর্তৃক অন-লাইনে নিশ্চয়নকৃত পরীক্ষার্থীদের প্রবেশপত্র ইস্যু করা হবে। নিশ্চয়ন সম্পন্ন হলে অন-লাইনে পরীক্ষার্থীদের বিবরণী প্রিন্ট করতে হবে।

ঘ) প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স বিষয়ক বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট যথাসময়ে চালু হবে এবং ডাটা এন্ট্রির জন্য বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নির্ধারিত সময়ের পর স্বয়ংক্রিয়ভাবে কার্যক্রম বন্ধ হয়ে যাবে।

ঙ) মৌখিক, ব্যবহারিক, মাঠকর্ম ও ম্যাথ ল্যাব পরীক্ষার নম্বর অন-লাইনে এন্ট্রি করার সময় কোন প্রকার ভুল হলে সঙ্গে সঙ্গে উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স শাখা বরাবর লিখিতভাবে জানাতে হবে। ভুল সংশোধনের ক্ষেত্রে মূল ম্যানুয়াল নম্বরকে (বিভাগীয় প্রধান, আন্তঃ ও বহিঃ পরীক্ষক কর্তৃক স্বাক্ষরিত) ভিত্তি হিসেবে ধরা হবে।

৬। বিবরণী ফরম পূরণ/পরীক্ষার্থীর ডাটা এন্ট্রির নিয়মাবলী (কলেজের জন্য) :

ক) বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে বিষয়ভিত্তিক সম্ভাব্য পরীক্ষার্থীদের তালিকা (Probable Candidate List) প্রিন্ট করে নিতে হবে।

খ) ফরম পূরণকৃত বিষয়ভিত্তিক নিয়মিত/অনিয়মিত/গ্রেড উন্নয়ন/প্রাইভেট/ পরীক্ষার্থীদের বিবরণী ফরম/আবেদন ফরম মোতাবেক বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে সরাসরি On-line- এ ডাটা এন্ট্রি সম্পন্ন করতে হবে। On-line-এ ডাটা এন্ট্রি করার জন্য কলেজ কর্তৃপক্ষ ওয়েব সাইটের কলেজ প্রোফাইল-এ লগ-ইন করে User ID এবং Password সংগ্রহ করবেন।

গ) ডাটা এন্ট্রি সংক্রান্ত কাজে ওয়েব সাইটের প্রকাশিত নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে এবং টেকনিক্যাল সাপোর্ট নেয়ার জন্য উল্লিখিত ই-মেইলে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

ঘ) ডাটা এন্ট্রি সম্পন্ন হলে On-line -এ এন্ট্রিকৃত পরীক্ষার্থীদের বিবরণী ও ফি বিবরণী প্রিন্ট করতে হবে। বিষয়ভিত্তিক ডাটা এন্ট্রি করার পর কলেজ কর্তৃপক্ষ উক্ত বিবরণী ফরম প্রিন্টের কপি যাচাই পূর্বক প্রিন্ট কপির নির্ধারিত স্থানে পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষর নিতে হবে।

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র খুলনা বাড়ী # ২২৭, রোড # ০১, কে ডি এ সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা-(২য় ফেজ), খুলনা-৯০০০। ফোন ঃ ০৪১-৭৩১৬৭৩	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র বরিশাল হোল্ডিং নং # ০০০১০০০, ওয়ার্ড-১২, মেডিক্যাল কলেজ লেন, দক্ষিণ আলেকান্দা, বরিশাল-৮২০০। ফোন ঃ ০৪৩১-৬১১৬৮,	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় আঞ্চলিক কেন্দ্র রংপুর বাড়ী #৩৯০, ওয়ার্ড নং-০৯, জি এল রায় রোড, কামাল কাছনা, রংপুর-৫৪০০। ফোন ঃ ০৫২১-৫৬০১৫
ঢাকা বিভাগের জন্য ঃ মোঃ তারিকুল ইসলাম, উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স শাখা, পরীক্ষা ভবন-১, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর। মোঃ ০১৩১৩-০৫২৩৬৪, ০২-৯৯৬৬৯১৫৪৬।		

৮। ফি জমাদানের নিয়মাবলি :

ক) ২০২০-২০২১ শিক্ষাবর্ষের নিয়মিত ছাত্র-ছাত্রীদের এবং ২০২১ সালের প্রাইভেট প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স পরীক্ষার সকল পরীক্ষার্থীদের ফি ডিজাইনকৃত নির্ধারিত জমা ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট www.nu.ac.bd থেকে ডাউনলোড করে "সোনালী সেবা"-এর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখায় জমা দিতে হবে।

খ) সংশ্লিষ্ট কলেজ উল্লিখিত ওয়েব সাইট এ Log-in করে Pay Slip ডাউনলোড করতে হবে। Pay Slip এ সংশ্লিষ্ট খাতে হিসাব নম্বর ও উল্লিখিত মোট টাকার অংশের কপি নিকটস্থ সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখায় জমা দিয়ে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।

গ) **Pay Slip সংগ্রহের জন্য উল্লিখিত তারিখ পর্যন্ত Link active থাকবে। নির্ধারিত সময়ের পর Pay Slip ডাউনলোড করা বা টাকা জমা দেওয়া যাবে না।**

ঘ) **ফি জমাদানের ক্ষেত্রে জটিলতা নিরসনের জন্য ই-মেইল নং** kabir.erp@gmail.com **অথবা ফোনঃ- ০২-৯৯৬৬৯১৫৪৭, মোবাইলঃ ০১৮৭২-২১৫৯১৪ নম্বরে যোগাযোগ করা যেতে পারে।**

ঙ) সমস্যার প্রকৃতি বা ধরণ নিরসনের জন্য **preliminary2masters@gmail.com** ই-মেইলে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

বিশেষ দ্রষ্টব্য :

ক) একজন পরীক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন নম্বরের (অনার্স পাস/ ডিগ্রী পাস) ফলাফল ব্যবহার করে অন্য পরীক্ষার্থীকে অবৈধভাবে পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ দেয়া হলে তার দায় দায়িত্ব সংশ্লিষ্ট কলেজ বহন করবে।

খ) পরীক্ষার্থীদের পরীক্ষা হলে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক সরবরাহকৃত মূল রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও মূল প্রবেশ পত্র প্রদর্শন করতে হবে।

গ) পরীক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন কার্ডে উল্লেখিত নির্দিষ্ট বিষয় ছাড়া অন্য কোন বিষয়ে আবেদন ফরম পূরণ করলে তার আবেদন পত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

ঘ) পরীক্ষার সময়সূচি যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট কলেজ/কেন্দ্রসমূহে প্রেরণ ও বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে www.nu.ac.bd প্রকাশ করা হবে।

ঙ) পরীক্ষার্থীরা নিজ কলেজে পরীক্ষা দিতে পারবে না। অধ্যক্ষগণকে এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

চ) EMS সফটওয়্যার থেকে ফরম পূরণের ক্ষেত্রে যে কোন সমস্যা বা তথ্যের জন্য নিম্নোক্ত ফোন নাম্বারসমূহে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

১. মোঃ ইব্রাহীম খন্দকার, ফোন নম্বরঃ ০১৭১০৬৫৯০৬৮
২. মোঃ মেহেদী হাসান, ফোন নম্বরঃ ০১৬৭৬২২৭০১৯
৩. এস এম তানভীর সিদ্দীকি, ফোন নম্বরঃ ০১৩২৬-৬০২৪৫৮
৪. মোঃ মোক্তাদিরুল ইসলাম (রাজু), ফোন নম্বরঃ ০১৬০৯-৬০৫৪৯৪
৫. গোলাম মহিউদ্দিন শুভ, ফোন নম্বরঃ ০১৫৩৮-২৪৪৪১৫

২৯/৪/২৪

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর।

স্মারক নং ঃ জাতীঃবিঃ/পনি/মাপি/২০২১/২০২৪/২৫৯ তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৪ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. ডিন, সকল অনুষদ, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
২. সকল বিভাগীয় প্রধান, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
৩. পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
৪. পরিচালক, সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়
৫. অধ্যক্ষ, সকল
৬. জেলা প্রশাসক, সকল
৭. একান্ত সচিব, ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
৮. সহকারী রেজিস্ট্রার, প্রো- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
৯. সহকারী রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার মহোদয়ের দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর।
১০. ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, গাজীপুর।
১১. অফিস নথি।